****

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

**ЭВЕНКИЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**СХОД ГРАЖДАН**

**ПОСЕЛКА УЧАМИ**

**РЕШЕНИЕ**

**«24» апреля 2024 года № 02 п. Учами**

Об утверждении порядка предоставления в прокуратуру Эвенкийского района Красноярского края муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления поселка Учами Эвенкийского муниципального района Красноярского края для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы и рассмотрения актов прокурорского реагирования

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 17 июля 2009 года №172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом поселка Учами, Сход граждан поселка Учами,

РЕШИЛ:

1. Утвердить порядок предоставления в прокуратуру Эвенкийского района Красноярского края муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления поселка Учами Эвенкийского муниципального района Красноярского края для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы и рассмотрения актов прокурорского реагирования согласно Приложению.

2. Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в информационном периодическом издании «Официальный вестник Эвенкийского муниципального района».

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возлагаю на себя.

Председатель

Схода граждан поселка Учами

Глава поселка Учами Н.Г. Москвитина

Приложение к Решению

Сходу граждан поселка Учами

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

### Порядок предоставления в прокуратуру Эвенкийского района Красноярского края муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления поселка Учами Эвенкийского муниципального района Красноярского края для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы и рассмотрения актов прокурорского реагирования

### 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления в прокуратуру Эвенкийского района Красноярского края  муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления поселка Учами Эвенкийского муниципального района Красноярского края для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы и рассмотрения актов прокурорского реагирования (далее - Порядок) разработан для организации взаимодействия органов местного самоуправления поселка Учами Эвенкийского муниципального района Красноярского края и прокуратуры Эвенкийского района Красноярского края (далее - Прокуратура), целью которого является взаимодействие при осуществлении нормотворческой деятельности и рассмотрении актов прокурорского реагирования.

2. Под муниципальными правовыми актами (далее - МПА) в настоящем Порядке понимаются принятые органами местного самоуправления поселка Учами Эвенкийского муниципального района Красноярского края МПА, касающиеся:

1) прав, свобод и обязанностей человека и гражданина;

2) государственной и муниципальной собственности, государственной и муниципальной службы, бюджетного, налогового, таможенного, лесного, водного, земельного, градостроительного, природоохранного законодательства, законодательства о лицензировании, а также законодательства, регулирующего деятельность государственных корпораций, фондов и иных организаций, создаваемых Российской Федерацией на основании федерального закона;

3) социальных гарантий лицам, замещающим (замещавшим) государственные или муниципальные должности, должности государственной или муниципальной службы.

3. Под проектом МПА в настоящем Порядке понимается документ, содержащий предварительный текст МПА, разработанный органом местного самоуправления поселка Учами Эвенкийского муниципального района Красноярского края, иным органом или лицом, уполномоченным (правомочным) разрабатывать проекты решений или постановлений органов местного самоуправления поселка Учами Эвенкийского муниципального района Красноярского края, или внесенный в установленном порядке на рассмотрение Схода граждан поселка Учами.

      4. Под актами прокурорского реагирования в настоящем Порядке понимаются документы (протест, представление, требование, предложение), внесенные (вынесенные) Прокуратурой в адрес органов местного самоуправления поселка Учами Эвенкийского муниципального района Красноярского края, где содержится сущность выявленных нарушений закона (законов), нормативных правовых актов, обладающих более высокой юридической силой, и дается предписание на их устранение, а также предложения по совершенствованию действующих МПА в соответствии с законами, нормативными правовыми актами, обладающими более высокой юридической силой.

      5. Все МПА и проекты МПА органов местного самоуправления поселка Учами Эвенкийского муниципального района Красноярского края подлежат проверке на предмет соответствия федеральному (региональному) законодательству, нормативным правовым актам, обладающим более высокой юридической силой, наличия в них коррупциогенных факторов и соблюдения правил юридической техники, проводимых Прокуратурой.

### 2. Представление МПА и проектов МПА для проведения антикоррупционной экспертизы

1. Органы местного самоуправления поселка Учами Эвенкийского муниципального района Красноярского края обеспечивают поступление в Прокуратуру МПА в течение 7 (семи) рабочих дней с момента их принятия (издания).

2. Проекты МПА направляются органами местного самоуправления поселка Учами Эвенкийского муниципального района Красноярского края в Прокуратуру не менее чем за 12 (двенадцать) рабочих дней до планируемой даты их рассмотрения.

3. МПА и проекты МПА предоставляются в Прокуратуру в форме электронного документа.

4. При предоставлении проектов МПА в Прокуратуру указывается планируемая дата и время их рассмотрения.

5. При необходимости срочного рассмотрения и принятия МПА срок направления проекта МПА в Прокуратуру может быть сокращен по согласованию с Прокуратурой.

### 3. Заключение прокуратуры на проект МПА

      1. Заключение Прокуратуры на представленный проект МПА направляется в Администрацию поселка Учами Эвенкийского муниципального района Красноярского края не позднее 2 (двух) рабочих дней до планируемой даты его рассмотрения.

      2. В случае если представленный проект МПА имеет большой объем или появилась необходимость дополнительного изучения федерального и республиканского законодательства, других нормативных правовых актов, чем планировалось, срок направления заключения по согласованию с органами местного самоуправления  может быть увеличен.

     3. При отсутствии в обозначенные сроки заключения Прокуратуры и отсутствии информации о необходимости увеличения (продления) срока направления заключения проект МПА считается прошедшим антикоррупционную экспертизу.

      4. Заключение Прокуратуры приобщается к материалам, прилагаемым к проекту МПА. Копия заключения передается разработчику проекта МПА.

     5. В случае поступления из Прокуратуры отрицательного заключения на проект МПА проект не позднее 12 (двенадцати) рабочих дней дорабатывается разработчиком проекта МПА либо по поручению Главы поселка Учами - структурными органами органов местного самоуправления  в соответствии с заключением Прокуратуры.

      6. Доработанный, в соответствии с заключением Прокуратуры, проект МПА повторно направляется в Прокуратуру.

      7. В случае соответствия доработанного проекта МПА заключению Прокуратуры, отсутствия дополнительных замечаний и предложений повторное заключение по доработанному проекту МПА не делается.

      8. В случае несоответствия доработанного проекта МПА заключению Прокуратуры, наличия замечаний и предложений делается повторное заключение по доработанному проекту МПА.

       9. В случае необходимости по согласованию с Прокуратурой, для рассмотрения спорного заключения Прокуратуры или его отдельных доводов по проекту МПА, разработчиком проекта МПА может инициироваться совещание с участием представителя Прокуратуры и всех  заинтересованных лиц.  
По итогам совещания (заседания) составляется протокол, с указанием принятого решения, который подписывается председательствующим и секретарем.

    10. Участники совещания (заседания) имеют право ознакомиться с протоколом под роспись и при наличии внести письменные замечания.

    11. Копия протокола совещания (заседания) не позднее двух рабочих дней после подписания направляется в Прокуратуру. Другим участникам совещания (заседания) копия протокола направляется по их требованию.

### 4. Ответственное лицо за предоставление (направление) в прокуратуру МПА и проектов МПА

      1. Глава поселка Учами своим распоряжением назначает должностное лицо, ответственное за предоставление (направление) в Прокуратуру МПА и проектов МПА.

     2. На должностное лицо, ответственное за предоставление (направление) в Прокуратуру МПА и проектов МПА, возлагается обязанность по ведению учета всех направленных в Прокуратуру МПА и проектов МПА, учета поступивших актов прокурорского реагирования.

       3.Должностным лицом, ответственным за предоставление (направление) в Прокуратуру МПА и проектов МПА, ведутся реестры, где отражаются все направленные в Прокуратуру МПА и проекты МПА, согласно приложению к Порядку.

      4. Должностное лицо, ответственное за предоставление (направление) в Прокуратуру МПА и проектов МПА, ежемесячно, не позднее последнего рабочего дня текущего месяца, направляет в Прокуратуру акт сверки.

      5. Акт сверки должен содержать следующие сведения:

- период, за который проводится сверка;

- количество направленных в Прокуратуру МПА и проектов МПА (раздельно);

- количество поступивших актов прокурорского реагирования.

### 5. Рассмотрение протеста, представления, требования, предложения прокуратуры в отношении МПА

      1. При поступлении из Прокуратуры протеста, представления, требования или предложения в отношении МПА, в целях приведения в соответствие с федеральным (республиканским) законодательством или иным нормативным правовым актом, обладающим более высокой юридической силой, исключения содержащихся в нем коррупциогенных факторов Глава поселка Учами и или уполномоченное им должностное лицо обеспечивает своевременное рассмотрение актов прокурорского реагирования, в сроки указанные в акте прокурорского реагирования.

       2. О дате, времени и месте рассмотрения акта прокурорского реагирования заблаговременно сообщается в Прокуратуру.

       3. Прокуратура может (имеет право) отозвать акт прокурорского реагирования до его рассмотрения правомочными (уполномоченными) органами и должностными лицами органов местного самоуправления.

      4. По результатам рассмотрения акта прокурорского реагирования в Прокуратуру направляется письменный ответ, с указанием принятых решений, а при необходимости - с приложением проекта МПА.

      5. В случае мотивированного несогласия с актом прокурорского реагирования уполномоченным (правомочным) органом местного самоуправления, должностным лицом в Прокуратуру направляется соответствующее письмо, с обоснованием принятого решения.

      6. Отказ в удовлетворении акта прокурорского реагирования может быть обжалован в судебном порядке.

**6. Заключительное положение**

      Настоящий Порядок распространяет свое действие на принятые органами местного самоуправления поселка Учами Эвенкийского муниципального района Красноярского края МПА и проекты МПА после вступления Порядка в силу.

Приложение  
к Порядку предоставления  
в прокуратуру Эвенкийского района Красноярского края  
муниципальных правовых актов и проектов муниципальных  
правовых актов органов местного

самоуправления поселка Учами

Эвенкийского муниципального района Красноярского края

для проведения правовой и антикоррупционной  
экспертизы и рассмотрения  
актов прокурорского реагирования

Реестр проектов муниципальных правовых актов (МПА), планируемых к принятию органами местного самоуправления поселка Учами Эвенкийского муниципального района Красноярского края

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| N  п/п | Наименование проекта МПА | Дата направления в Прокуратуру для изучения (дачи заключения) | Дата принятия  и номер МПА |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
|  |  |  |  |

Реестр муниципальных правовых актов (МПА) принятых органами местного самоуправления поселка Учами Эвенкийского муниципального района Красноярского края

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                (дата)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| N  п/п | Наименование МПА | Дата принятия  и номер МПА  (в хронологическом порядке) | Дата направления МПА  в Прокуратуру  для изучения | Дата опубликования МПА, N газеты |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |